

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Голованівської
районної ради
від 6 липня 2018 року
№ 312

ПОЛОЖЕННЯ
про Шепилівську філію Голованівського ліцею
ім. Т.Г. Шевченка

сmt Голованівськ
2018 рік

I. Загальні положення

1. Шепилівська філія Голованівського ліцею ім. Т.Г.Шевченка (далі—філія)— територіально відокремлений структурний підрозділ Голованівського ліцею ім. Т.Г.Шевченка-гімназія Голованівської районної ради (далі-опорний заклад освіти), що не має статусу юридичної особи і діє на підставі положення, затвердженого засновником відповідного закладу освіти.

Філія забезпечує здобуття дошкільної, початкової та базової середньої освіти.

Філія має у своїй структурі підрозділ, який забезпечує здобуття дошкільної освіти.

2. Філія опорного закладу освіти у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту" іншими законодавчими актами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування та цим положенням про філію.

3. Філія створюється з метою:

- формування єдиного освітнього простору;
- забезпечення рівного доступу осіб до здобуття якісної освіти;
- раціонального та ефективного використання наявних ресурсів суб'єктів опорного закладу освіти.

4. Найменування філії має відповідати Вимогам до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 05 березня 2012 року №368/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за №367/20680.

5. Створює, змінює тип, ліквідує та реорганізовує філію опорного закладу освіти засновник.

II. Організація освітнього процесу

1. Права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами, у тому числі цим положенням про філію, статутом та правилами внутрішнього розпорядку опорного закладу освіти.

2. Освітній процес у філії організовується у формах здобуття загальної середньої освіти з урахуванням особливостей освітньої діяльності опорного закладу освіти.

3. Освітній процес у філії здійснюється відповідно до освітніх програм опорного закладу освіти.

4. Структуру навчального року та режим роботи філії затверджує керівник опорного закладу освіти.

5. Учні (вихованці), які здобувають освіту у філії, є учнями (вихованцями) опорного закладу освіти. Зарахування, переведення та відрахування таких учнів (вихованців) здійснюється згідно з наказом керівника опорного закладу освіти.

6. Випускникам філії, яка забезпечує здобуття базової середньої освіти, документ про освіту видається опорним закладом освіти.

7. Створення у філії з'єднаних класів (класів-комплектів) початкової школи здійснюється відповідно до Положення про з'єднаний клас (клас-комплект) початкової школи у філії опорного закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 серпня 2016 року № 944, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 26 серпня 2016 року за № 1187/29317.

8. У філії можуть створюватися та діяти групи продовженого дня.

III. Управління філією

1. Штатний розпис філії є складовою штатного розпису опорного закладу освіти, що розробляється і затверджується керівником опорного закладу освіти на підставі Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2010 року №1205, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 22 грудня 2010 року за №1308/18603.

2. Філію очолює завідувач. Якщо відповідно до Типових штатних нормативів посада завідувача філії відсутня, керівник опорного закладу освіти виконання обов'язків завідувача філії покладає на одного з учителів.

3. Завідувач філії, його заступники, педагогічні та інші працівники філії є працівниками опорного закладу освіти.

4. Керівник опорного закладу освіти визначає обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес у філії. Педагогічні працівники закладу освіти (опорного закладу освіти), які здійснюють освітній процес у філії, можуть мати педагогічне навантаження в закладі освіти (опорному закладі освіти) та філії (філіях).

5. Педагогічні працівники філії є членами педагогічної ради опорного закладу освіти та беруть участь у її засіданнях.

6. Методична робота у філії є складовою методичної роботи опорного закладу освіти.

7. Рішення вищого колегіального органу громадського самоврядування (загальні збори трудового колективу) опорного закладу освіти є обов'язковим для виконання філією.

У філії можуть створюватися органи громадського самоврядування філії.

IV. Фінансування та матеріально-технічна база філії

- 1.Порядок фінансування та матеріально-технічного забезпечення філії визначається Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту» та іншими нормативно-правовими актами України.
- 2.Фінансування філії здійснюється відповідно до єдиного кошторису опорного закладу освіти його засновником або уповноваженим ним органом.
- 3.Філія може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.
- 4.Філія може забезпечувати надання платних освітніх та інших послуг, перелік яких визначає педагогічна рада опорного закладу освіти відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року №796.
- 5.Майно опорного закладу освіти перебуває у користуванні філії на праві оперативного управління.
- 6.Опорний заклад освіти та філія можуть спільно використовувати наявне майно, у тому числі транспортні засоби, шкільні автобуси, спортивне обладнання тощо.